

Le Théâtre-Sénart recrute
un-e Administrateur-trice
En CDI à temps complet
poste à pourvoir au 01/06/2019

Avec environ 60 spectacles accueillis par saison pour plus de 180 représentations (théâtre, danse, musiques, jeune public...), 2 à 3 productions par saison, des résidences de création ainsi qu'un important volet d'actions culturelles et artistiques, le Théâtre-Sénart, Scène nationale, par sa programmation aussi variée que riche, est un des équipements culturels majeurs du Sud francilien implanté au Carré Sénart à Lieusaint (77). Le Théâtre-Sénart est un EPCC.

Descriptif du poste :

Placé-e sous l'autorité du Directeur et membre du comité de direction, l'administrateur-trice conduit l'administration et les finances, est responsable de la gestion du personnel et encadre les services de l'administration et de la production (8 personnes).

Il-Elle a notamment pour mission :

- l'élaboration et la gestion prévisionnelle des budgets : structurel 6,5 M €, productions, etc.
- le contrôle de gestion et la supervision de la comptabilité publique (M4)
- la recherche et demande de financements
- la veille juridique, fiscale et sociale
- l'animation des relations avec les partenaires institutionnels
- la garantie des obligations statutaires, l'organisation des conseils d'administration
- la supervision des contrats commerciaux et des marchés publics
- l'élaboration et le pilotage de la politique salariale
- le recrutement, les formations, l'organisation du travail
- l'animation des IRP

Profil recherché :

- expérience confirmée dans un poste similaire dans le secteur culturel et souhaitable dans un établissement public
- maîtrise des logiques budgétaire, comptable et financière
- maîtrise de l'environnement juridique, fiscal, social et institutionnel propre au spectacle vivant
- excellentes capacités rédactionnelle, d'analyse et de synthèse,
- qualités d'anticipation et de négociation
- excellent relationnel, qualités managériales, goût du travail en équipe
- Permis B

Caractéristique du poste :

- poste basé à Sénart (Seine et Marne)
- CDI à temps complet – statut cadre
- grande disponibilité le week-end et en soirée
- rémunération selon expérience et selon grille SYNDEAC

Contact :

Veillez adresser votre lettre de motivation accompagnée de votre CV à
M. Jean-Michel Puiffe, Directeur
9-11 allée de la Fête – CS 30649
77564 Lieusaint Cedex
recrutement@theatre-senart.com

Date limite de candidature : 30 avril 2019